

**DEMANDE DE SUBVENTION ETUDIANTE**

**INFORMATIONS GENERALES**

|  |  |
| --- | --- |
| **L’ASSOCIATION** | **LE PORTEUR DU PROJET** |
| Nom : ……………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………………………Téléphone : ……………………………………………...Email : …………………………………………………..... | Nom : ……………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………………………Téléphone : ……………………………………………...Email : …………………………………………………..... |

**LE PROJET**

**Titre du projet :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nature du projet :** | ❒ Culture | ❒ Culture scientifique et technique | ❒ Solidarité / citoyenneté *(environnement, humanitaire, sport, etc.)* |
| ❒ Autre :  |
| **La forme du projet** *(plusieurs choix possibles)* : | ❒ Concert❒ Concours❒ Conférence-débat❒ Congrès associatif | ❒ Exposition❒ Festival❒ Journal / radio❒ Voyage culturel | ❒ Soirée / gala❒ Spectacle❒ Autre : |
| **Date(s) de réalisation** : |  |
| **Lieu(x) de la manifestation** : |  |
| **Descriptif détaillé du projet** : |  |
| **Objectifs**: |  |
| **Public visé** : |  |

**BUDGET PREVISIONNEL**

**Budget équilibré obligatoire (dépenses = recettes)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DEPENSES** | **Montant** | **RECETTES** | **Montant** |
| Assurances |  | Subvention demandée à Culture-ActionS |  |
| Communication |  | Subvention demandée au FSDIE |  |
| Déplacements |  | Subvention demandée à la faculté de médecine |  |
| Hébergement |  | Participation de l’association |  |
| Nourriture |  | Produits liés au projet (entrées, ventes diverses, ...) |  |
| Location de salle |  | Ville de Tours |  |
| Personnel |  | Ville de Blois |  |
| Taxes (SACEM, SACD, Taxe sur les spectacles) |  | Autres (à préciser) |  |
| Achats matériels (à préciser) |  |  |  |
| Autres (à préciser) |  | Aides en nature (à préciser) |  |
| **TOTAL** |  | **TOTAL** |  |

Dossier de demande de subvention certifié exact, à Tours, le

Signature du Président ou du Porteur de projet Signature du Trésorier