



**Projection simple en local** 

### L'audiovisuel de la salle est piloté par 2 télécommandes



université

de TOURS

La télécommande (TC) Permet d'allumer/éteindre l' écran sur le mur



La tablette permetle partage d'un ordinateur et le **pilotage des visioconférences** (Teams, Zoom...)

Projection

Projection & Teams

**Projection & Zoom** 

# Projection simple en local, Réunion

### Démarrez l'écran en appuyant sur le ON de la TC

Utiliser le câble HDMI présent sur la table pour partager votre ordinateur Automatiquement votre ordinateur est basculé sur l'écran



#### DIFFICULTÉS

?

Sur la tablette l'information « En attente de jumelage » empêche tout fonctionnement

Une coupure réseau a empêché la communication entre les appareils Vous devez réinitialiser le codec Poly en le <mark>débranchant (10s) du courant.</mark> La prise se trouve à gauche de l'écran, coté porte.



L'ordinateur ne bascule pas sur l'écran





sur la tablette appuyer sur Partager

S







## **Projection locale + Teams**



Démarrer le système en appuyant sur le ON de la TC Utiliser le câble HDMI présent sur la table



### Mode Teams

### \* 3 possibilités à partir de la tablette \*

- 1. <u>L'organisateur de la visio Teams a invité la salle avec</u> <u>son adresse « med-visio-arbeille »</u>
- 2. <u>Vous avez des codes de connexion Teams</u>
- 3. Vous souhaitez lancer une visio en instantanée

### DIFFICULTÉS





La tablette n'est pas en mode Teams Mais en mode périphérique (utilisation locale ou Zoom)









Mode Teams

Vous pouvez maintenant choisir l'une des 3 possibilités \*



# Salle ARBEILLE

Projection Teams

### **Projection locale + Teams**



L'organisateur de la visio Teams a invité la salle avec son adresse «med-visio-arbeille»



#### ASTUCES



Comment inviter la salle Arbeille à une réunion Teams



Grâce à la Teams Room, cette salle apparait comme un contact dans votre Teams Lors de la création d'une réunion Teams, vous pouvez l'ajouter dans « participant », La réunion apparaitra ensuite sur la tablette le jour J.

Adresse des Teams Room à ajouter comme participant dans une réunion

- > med-visio-salle-arbeille@univtoursfr.onmicrosoft.com
- > med-visio-recherche@univtoursfr.onmicrosoft.com
- > med-visio-salle-actes@univtoursfr.onmicrosoft.com
- > med-visio-conf2@univtoursfr.onmicrosoft.com

La saisie n'est qu'à faire la première fois, ensuite votre Teams gardera la salle en mémoire



encontrer

### Salle ARBEILLE **Projection Teams**

## **Projection locale + Teams**



Plus

Partager



et



Entrez l'ID de réunion et le code secret puis appuyer sur participer



# Salle ARBEILLE

**Projection Teams** 

### **Projection locale + Teams**



Vous souhaitez lancer une visio instantanée depuis la salle

Mode Teams



Service Audiovisuel Faculté de médecine



Service.audio@med.univ-tours.fr 02.47.36.60.23 - 02.47.36.63.57



# Salle ARBEILLE

**Projection Zoom** 

## **Projection locale + ZOOM ou autre**

Pour utiliser Zoom la tablette doit être en mode périphérique La caméra et le son de la salle remplacent alors votre webcam

### Vous devez brancher le câble USBC & le HDMI sur votre portable



mode Périphérique ok

### Une fois le mode périphérique activé Le reste des manipulations se passent sur votre ordinateur Dans l'application Zoom ou autre

Sélectionner le **Poly studio X50** sur le micro, les hauts parleurs et la caméra Dans la réunion zoom ouverte, en bas à gauche



